/

Принято на заседании «Утверждаю»:

Педагогического совета Директор МОУ – СОШ №18 ст. Мочище

МОУ – СОШ №18 ст. Мочище /Т.С.Мыльникова/

№3 от 02.12.2008 приказ № 17 от 03.12.2008

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБУЧЕНИИ УЧАЩИХСЯ НА ДОМУ

В МБОУ-СОШ №18 ст.Мочище

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Данное положение является локальным актом, реализующим ст.2 п.3 и ст.5 п.1 Закона Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическое учреждение здравоохранения рекомендует надомное обучение, организуется индивидуальное обучение на дому.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендации лечебно-профилактического учреждения.

III. ОГАНИЗАЦИЯ НАДОМНОГО ОБУЧЕНИЯ.

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;

б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации бучения ребенка на дому;

3.2. На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.3. Школа направляет в управление образования следующий пакет документов:

- Копию заявления родителей об организации обучения из ребенка на дому;

- Копию медицинской справки о состоянии здоровья учащегося;

- Представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающих ребенка на дому, и их учебной нагрузкой.

3.4. Максимально допустимая нагрузка устанавливается письмом Министерства народного образования РСФСР № 17-253-6 от 14.11.1988г. №Об индивидуальном обучении больных детей на дому». И приказом школы.

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:

- Учебным планом;

- Годовым календарным графиком;

- Расписанием занятий.

3.6. Занятия проводятся по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе. По согласию родители обеспечивают учащемуся условия для обучения как в школе, так и на дому, и комбинированно.

3.7. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике и русскому языку.

3.8. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.9. Обучающимся выпускных классов (9 и 11) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующим уровне образования.

IV. КАДРОВЫЙ СОСТАВ.

4.1. Учителя – предметники осуществляют:

- Выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- Составляют индивидуальный тематический план по предмету;

- Обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

- Заполняют журнал обучения ребенка на дому;

- Переносят оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Осуществляет руководство обучения на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;

- Составляет расписание занятий;

- Систематически проверяет заполнение журнала;

- Собирает документы для оформления обучения на дому;

- Согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГИСТРИРУЮЩИЕ ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ.

5.1. Журнал записи занятий.

5.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий).

5.3. Классный журнал.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ.

6.1. Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому. Встречают учителей согласно расписания, предупреждают о невозможности занятий с указанием причины.